

La gestion de projets

Public concerné :

Toute personne susceptible de conduire ou participer à la construction d'un projet

Pré-requis:

avoir participé à un projet

Nombre de participants :

10 à 12

Contenu du stage

- *Caractéristiques d'un projet*
- *Les facteurs d'évolution d'un mode projet*
- *Les conditions de réussite d'un projet*
- *Les principales conditions d'échecs*
- *Les phases d'un projet*
- *La coordination et la direction d'un projet*

Approche pédagogique et supports

- *Pédagogie interactive*
- *Exposé et exercices pratiques*
- *Étude de cas concrets de l'entreprise*
- *Simulation sur logiciel*
- *Remise d'un support pédagogique*

Objectif général

*Apporter aux participants une maîtrise de la gestion de projet
Créer un mode participatif pour une appropriation des connaissances des outils.*

Appliquer les concepts et outils de la formation sur des cas concrets vécus dans l'entreprise.

Compétences développées Savoir-faire attendu en fin de stage

- Définir un projet
- Préciser et piloter les étapes d'un projet
- Élaborer la matrice du changement
- Identifier les tâches
- Écrire le chemin critique
- Déterminer les rôles et responsabilités : RACI
- Planifier un projet
- Évaluer la mise en œuvre d'un projet

Indicateurs de l'application des acquis

- Engagement personnel sur la conduite d'un projet.

Durée :
2 jours

Lieu :
Sur site

Préparation et suivi de stage

Avant la formation

- Identifier les projets à mettre en œuvre dans son activité

Après la formation

- Mise en place dans un délai minimum de 2 mois
- Commencer par un projet simple