

Le Management des relations sociales

Public concerné :

Managers,
Directeurs,
responsables de
site, responsables
RH

Pré-requis:

expérience du
management

**Nombre de
participants :**
10 à 12

Contenu du stage

- *Le barycentre des relations sociales*
- *Le délit d'entrave*
- *La hiérarchie des règles sociales*
- *Les instances représentatives du personnel (CE, CHSCT, DP...)*
- *Le clavier du syndicalisme*
- *Les attentes réciproques*
- *Maîtriser l'information*
- *L'arbre des tensions*
- *La veille sociale*

Approche pédagogique et supports

- *Pédagogie interactive*
- *Questionnaire*
- *Exercices*
- *Jeux de rôles*
- *Remise d'un livret de stage*

Objectif général

Sensibiliser l'encadrement à la complexité de la relation sociale et à la notion de risque social.

Compétences développées Savoir-faire attendu en fin de stage

- Identifier la nature du risque social
- Comprendre la hiérarchie des règles sociales
- Identifier et anticiper les risques de délit d'entrave
- Comprendre les rôles et les missions des représentants du personnel
- Décrypter les modes d'action des leaders syndicaux
- Identifier les risques syndicaux sur les sites
- Mettre en place une veille sociale

Indicateurs de l'application des acquis

- Engagement personnel sur un plan d'action.

Durée :
2 jours

Lieu :
En région

Formateur :
Externe

Préparation et suivi de stage

Avant la formation

- Le service RH de l'entreprise transmet des éléments sur son fonctionnement au formateur (contrat de travail, accords,...)

Après la formation

- Un questionnaire de satisfaction est remis à chaque participant à l'issue du stage